

Algemene voorwaarden: De Fotolocatie Groningen

Artikel 1: Definities

- 1.1. Gebruiker: De Fotolocatie Groningen en diens rechtsopvolgers.
- 1.2. Student: natuurlijke en rechtspersonen die een overeenkomst sluiten met De Fotolocatie Groningen.

Artikel 2: Algemeen

- 2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen gebruiker en student, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk hiervan is afgeweken.
- 2.2. Gebruiker wijst de toepasselijkheid van eventuele voorwaarden van student uitdrukkelijk van de hand.
- 2.3. Indien enige voorwaarde geheel of gedeeltelijk nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige voorwaarden volledig in stand. Gebruiker zal dan samen met student de nietige of vernietigde voorwaarde vervangen door een nieuwe voorwaarde. De nieuwe voorwaarde wordt opgesteld naar het doel en de strekking van de te vervangen voorwaarde.
- 2.4. Deze voorwaarden zijn tevens van toepassing op overeenkomsten waarbij gebruiker voor de uitvoering derden inschakelt.
- 2.5. Bij onduidelijkheid over een voorwaarde moet deze worden uitgelegd in de geest van deze voorwaarden. Deze uitleg wordt eveneens gehanteerd wanneer er een situatie is ontstaan die niet in deze voorwaarden is geregeld.
- 2.6. Gebruiker kan ten voordele van student afwijken van, of een andere uitvoering geven aan, deze voorwaarden. Dit houdt echter niet in dat deze voorwaarden niet van toepassing zijn. Gebruiker behoudt het recht om naleving van deze voorwaarden te eisen.

Artikel 3: Offerte

- 3.1. De offerte is vrijblijvend en gedurende 14 dagen na dagtekening geldig.

3.2. Indien student de aanbieding of offerte niet binnen de termijn schriftelijk heeft aanvaard vervalt de aanbieding of offerte en is gebruiker gerechtigd deze te wijzigen of in te trekken.

3.3. Gebruiker heeft het recht om een aanbieding of offerte te wijzigen of in te trekken wanneer deze is gebaseerd op onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door student.

Artikel 4: Overeenkomst

- 4.1. De overeenkomst wordt digitaal of schriftelijk en voor onbepaalde tijd aangegaan, tenzij uit de aard of de inhoud van de overeenkomst anders voortvloeit.
- 4.2. Bij de uitvoering van de overeenkomst zal gebruiker zich houden aan de eisen van goed vakmanschap. Gebruiker voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit. Dit op grond van de op dat moment bekende stand van de wetenschap. Gebruiker heeft slechts een inspanningsverplichting en geeft geen garanties om een beoogd resultaat te bereiken.
- 4.3. Wanneer de overeenkomst onder te verdelen is in afzonderlijke delen kan gebruiker ervoor kiezen om deze afzonderlijk te factureren. Gebruiker kan delen van de overeenkomst opschorten wanneer hij goedkeuring nodig heeft voor het resultaat van het voorgaande deel.
- 4.4. Gebruiker heeft het recht om de overeenkomst te wijzigen of in te trekken wanneer deze overeenkomst is gebaseerd op onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door student. Gebruiker kan de overeenkomst opschorten of extra kosten in rekening brengen wanneer benodigde informatie door student niet tijdig, onjuist of onvolledig is verstrekt.
- 4.5. Gebruiker hanteert een bedenktijd van 14 dagen na aanmelding. Tijdens de bedenktijd kan de student de overeenkomst kosteloos opzeggen.

- 4.6. Gebruiker kan de overeenkomst tussentijds beëindigen of wijzigen met een opzegtermijn van één maand. Gebruiker kan de overeenkomst zonder opzegtermijn tussentijds beëindigen of wijzigen wanneer er omstandigheden zijn die de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk maken of waardoor de ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet van gebruiker kan worden geleverd. De overeenkomst kan door student niet tussentijds worden ontbonden of gewijzigd.
- 4.7. Naar inzicht van gebruiker kan de overeenkomst geheel of gedeeltelijk worden uitgevoerd door derden.
- 4.8. Gebruiker kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang opschorten of ontbinden indien student verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst of deze voorwaarden niet of niet tijdig nakomt of gebruiker een gegronde vrees heeft dat zich dit zal voordoen en deze wanprestatie opschorting of ontbinding rechtvaardigt. Gebruiker heeft in dit geval geen verplichting tot schadevergoeding of schadeloosstelling terwijl student hiertoe wel verplicht is wegens de wanprestatie.
- 4.9. Gebruiker heeft het recht de overeenkomst zonder aanmaning of ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te beëindigen indien student surseance van betaling aanvraagt, hem surseance van betaling wordt verleend, faillissement of een schuldsaneringsregeling aanvraagt, in staat van faillissement wordt verklaard of de schuldsaneringsregeling wordt uitgesproken of zijn onderneming wordt geliquideerd.

Artikel 5: Wijziging voorwaarden

- 5.1. Gebruiker behoudt zich het recht om deze voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden treden pas in werking wanneer deze aan student bekend zijn gemaakt.
- 5.2. Student behoudt zich het recht om de overeenkomst te beëindigen binnen twee

weken nadat de gewijzigde voorwaarden aan hem bekend zijn gemaakt.

5.3. Indien student binnen twee weken niet heeft gereageerd op de mededeling is gebruiker gerechtigd om er vanuit te gaan dat student de gewijzigde voorwaarden heeft geaccepteerd.

Artikel 6: Termijnen

- 6.1. Een overeengekomen termijn begint pas te lopen nadat eventuele materialen en informatie door student aangeleverd zijn. Indien van toepassing begint een termijn pas te lopen na betaling van een overeengekomen voorschot.
- 6.2. Gebruiker doet zijn uiterste best om de afgesproken termijnen, die zijn opgenomen in de overeenkomst, na te komen. Overschrijding van de overeengekomen termijnen brengt gebruiker niet in verzuim.
- 6.3. Student kan de overeenkomst niet eerder annuleren of weigeren te betalen nadat hij gebruiker schriftelijk in gebreke heeft gesteld en gebruiker een redelijke termijn heeft gegeven om alsnog te voldoen aan de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 7: Prijzen en betaling

- 7.1. De overeengekomen prijzen zijn exclusief omzetbelasting.
- 7.2. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door gebruiker aangewezen bankrekening in de valuta waarin is gefactureerd.
- 7.3. Bezwaar tegen het factuurbedrag moet binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur schriftelijk worden gemeld bij gebruiker.
- 7.4. Student is van rechtswege in verzuim wanneer hij niet betaalt binnen de betalingstermijn. Student is over het openstaande bedrag wettelijke rente verschuldigd vanaf het moment van verzuim tot aan het tijdstip van volledige betaling.
- 7.5. Indien student in verzuim blijft komen alle redelijke buitengerechtigde en

gebruikelijke gerechtelijke kosten, die in verband staan met de invordering, voor rekening van student. Over deze kosten wordt eveneens wettelijke rente in rekening gebracht.

7.6. Betalingen van student strekken eerst tot betaling van de kosten van de invordering, vervolgens tot betaling van alle rente en als laatst tot betaling van de hoofdsom, ook wanneer student anders aangeeft bij de betaling.

7.7. Student is nimmer gerechtigd om, zonder instemming van gebruiker, een schuld van gebruiker te verrekenen met een factuur. Bezwaren van student tegen de geleverde diensten of de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichtingen niet op. Ook om andere redenen mag student de betaling niet opschorten.

7.8. Gebruiker is gerechtigd om student een voorschot te laten betalen. Student is verplicht om dit voorschot aan te vullen indien gebruiker dit wenselijk acht.

Artikel 8: Fotografie-opleiding

8.1. De 2-jarige fotografie-opleiding bestaat uit 6 modules van 10 bijeenkomsten.

Student start de opleiding met module 1, ongeacht ervaring of eerdere opleidingen. Alle lessen vinden zoveel mogelijk fysiek plaats. In bijzondere omstandigheden kan gebruiker besluiten over te schakelen naar online onderwijs. De groepsgrootte gedurende de opleiding is minimaal 3 studenten en maximaal 8 studenten.

8.2. Aanmelden voor de opleiding gebeurt via het aanmeldformulier op de website van gebruiker. Via het aanmeldformulier wordt aangegeven voor welk startmoment de aanmelding geldt. Na ontvangst van de aanmelding stuurt gebruiker een bevestiging van ontvangst en bevestiging van plaatsing op de deelnemerslijst voor het geselecteerde startmoment.

8.3. Plaatsing vindt plaats op volgorde van binnenkomst van de aanmeldingen. Indien een groep al vol is, wordt elke volgende persoon die zich aanmeldt, indien gewenst, geplaatst op een wachtlijst. Aan student

wordt een plek in een volgende groep aangeboden. Indien er een plek vrijkomt in de groep van 1e keuze, wordt deze aangeboden aan studenten op de wachtlijst in volgorde van aanmelding.

8.4. Het actuele lesgeld voor de opleiding staat vermeld op de website van gebruiker. Het lesgeld wordt voor de duur van 1 schooljaar (september t/m juni) vastgesteld. Eventuele wijzigingen in het lesgeld worden uiterlijk op 1 augustus van elk jaar bekend gemaakt via e-mail en op de website. In geval van onvoorziene kostenstijgingen is een tussentijdse wijziging van het lesgeld mogelijk. Deze zal niet eerder ingaan dan bij aanvang van de eerstvolgende module.

8.5. De kosten voor de opleiding worden per module van 10 lessen gefactureerd. De factuur dient voor aanvang van de eerste les van elke module betaald te worden. Indien een factuur niet is betaald, kan student toegang tot de les ontzegd worden totdat de factuur betaald is.

Artikel 9: Annulering, onderbreking en stopzetting

9.1. Student kan deelname aan de opleiding digitaal annuleren via het sturen van een e-mail naar info@defotolocatie.nl. Bij annulering tot 14 dagen voor aanvang van module 1 van de opleiding zullen geen kosten in rekening worden gebracht. Bij annulering tot 7 dagen voor aanvang van module 1 van de opleiding is 50% van het lesgeld voor de eerste module verschuldigd. Bij annulering binnen 7 dagen voor aanvang van module 1 van de opleiding is 100% van het lesgeld voor de eerste module verschuldigd.

9.2. Indien student de opleiding wil onderbreken of stopzetten kan dat schriftelijk door een e-mail te sturen naar info@defotolocatie.nl of via een gesprek met de hoofddocent. Bij tussentijdse onderbreking van een module heeft student geen recht op restitutie van het lesgeld van de lopende module. Student heeft geen betalingsverplichting voor

eventueel resterende modules. Bij onderbreking van de opleiding bestaat de mogelijkheid om op een later moment weer in te stromen, afhankelijk van de beschikbaarheid van een vrije plek in een volgende groep. Student zal in geval van instromen beginnen bij de eerste les van de module die is onderbroken of bij de eerste les van de module volgend op de laatste module die door student is voltooid.

9.3. Gebruiker kan besluiten de opleiding, voor een of meerdere studenten en voor bepaalde of onbepaalde tijd, te stoppen of onderbreken. Gebruiker heeft het recht om voortzetting van de opleiding tijdelijk te annuleren of uit te stellen indien de groepsgrootte onder het minimaal benodigde aantal van 3 studenten komt. In geval van uitstroom van studenten, waardoor een te kleine groepsgrootte ontstaat, wordt met de overgebleven student(en) bekeken wanneer en op welke manier de opleiding voortgezet kan worden. Daarbij worden de volgende mogelijkheden onderzocht: tijdelijke onderbreking van de opleiding en op een ander moment instromen bij een volgende groep of een vervolg d.m.v. individuele coaching of een combinatie van instromen en individuele coaching. Gebruiker heeft het recht om de deelname van student aan de opleiding te annuleren indien de inzet of het gedrag van student onvoldoende of verstorend is voor de docent(en) of medestudenten. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, onvoldoende actieve deelname, bijv. door afwezigheid van student bij meer dan 20% van de lessen in een module, het herhaaldelijk niet uitvoeren van opdrachten of een verstorende, agressieve of intimiderende houding naar docent(en), medestudent(en) of andere personen op de leslocatie(s). Bij tussentijdse onderbreking van een module op basis van inzet of gedrag heeft student geen recht op restitutie van het lesgeld van de lopende module.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

10.1. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade aan personen en/of eigendommen, noch voor vermissing van persoonlijke goederen tijdens de lessen. Indien gebruiker aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van gebruiker beperkt tot de directe schade. De aansprakelijkheid van gebruiker is beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de overeenkomst, althans tot dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

10.2. Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie. Tevens is gebruiker nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan doordat gebruiker is uitgegaan van door of namens student verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

10.3. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan: de redelijke kosten die zijn gemaakt om de oorzaak en de omvang van de schade vast te stellen, de redelijke kosten die zijn gemaakt om de overeenkomst alsnog op juiste wijze uit te voeren en redelijke kosten ter voorkoming of beperking van de schade. Deze kosten vallen alleen onder de directe schade wanneer wordt vastgesteld dat de schade toerekenbaar is aan gebruiker.

10.4. De beperking van de aansprakelijkheid van gebruiker is alleen geldig wanneer er geen sprake is van schade als direct gevolg van opzet of grove schuld van de gebruiker, één van zijn ondergeschikten of ingeschakelde derden.

10.5. Indien gebruiker de overeenkomst niet of niet deugdelijk kan nakomen door toedoen van student is student aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade aan de zijde van gebruiker.

10.6. Student vrijwaart gebruiker voor eventuele vorderingen van derden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan gebruiker toerekenbaar is. Indien gebruiker uit dien

hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is student gehouden gebruiker zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht student in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen dan is gebruiker, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade die aan de zijde van gebruiker en derden daardoor ontstaan komen integraal voor rekening en risico van student.

Artikel 11: Intellectuele eigendom

11.1. Gebruiker behoudt zich alle intellectuele eigendomsrechten voor.
11.2. Gebruiker behoudt het recht om werk van student dat gemaakt wordt in het kader van de opleiding, te gebruiken voor publicatie tijdens en na de opleiding van student voor promotie- en illustratiedoeleinden. Gebruiker zal zorgdragen voor naamsvermelding van student. Bij online publicatie zal bovendien,

waar mogelijk, doorverwezen worden naar de website of een social media account van student. Indien student bezwaar maakt tegen publicatie, bijvoorbeeld i.v.m. de privacy van personen op de foto, kan deze dat schriftelijk kenbaar maken d.m.v. een e-mail naar info@defotolocatie.nl. Indien gebruiker het bezwaar toekent, zal gebruiker de desbetreffende foto's uit het fotoarchief verwijderen.

Artikel 12: Overmacht

12.1. In geval van overmacht worden de verplichtingen van gebruiker, die voortvloeien uit de gesloten overeenkomst met student, opgeschort. Gebruiker stelt student zo spoedig mogelijk op de hoogte van de overmachtsituatie.
12.2. Onder overmacht wordt, naast hetgeen in de wet en jurisprudentie onder overmacht wordt verstaan, mede verstaan, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop gebruiker geen invloed kan uitoefenen en waardoor gebruiker niet in staat is om aan zijn

verplichtingen te voldoen. Hierbij kan onder andere worden gedacht aan: werkstakingen, technische complicaties, ziekte van ingezet personeel, overheidsmaatregelen, storingen, etc..
12.3. Gebruiker heeft het recht om zijn verplichtingen op te schorten tijdens de overmachtsituatie.
12.4. Bij tussentijdse onderbreking van een module op basis van overmacht heeft student recht op restitutie van het lesgeld van de lopende module. Student kan het teveel betaalde lesgeld, evenredig aan een-tiende van het lesgeld voor de module vermenigvuldigd met het aantal geannuleerde lessen van de module, uitbetaald krijgen. Indien mogelijk, kan gebruiker student aanbieden om het teveel betaalde lesgeld niet uit te betalen aan student, maar te reserveren of te gebruiken voor deelname aan andere lessen of onderwijsactiviteiten. Afspraken over restitutie dan wel reservering van het teveel betaalde lesgeld zullen digitaal per e-mail worden vastgelegd.

Artikel 13: Toepasselijk recht en geschillen

13.1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij gebruiker partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een overeenkomst geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft.
13.2. De rechter in de vestigingsplaats van gebruiker is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft gebruiker het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
13.3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

[©EenvoudigRecht.nl](http://EenvoudigRecht.nl)